

Au sein de l'école d'ingénieurs ESIEE Paris (près de 3000 étudiants - 200 collaborateurs - 700 vacataires), école-membre de l'Université Gustave Eiffel, vous êtes assistant(e) spécialisé(e) au sein du Service Informatique, Laboratoires, Télécommunications, Audiovisuel et Reprographie (SILTAR) fort de 19 collaborateurs. Rattaché(e) au responsable du SILTAR, vous assurez des travaux de secrétariat et participez à la gestion administrative du SILTAR afin de concourir à son bon fonctionnement et à son efficacité.

Principales activités :

- Faire les demandes de devis et gérer les commandes sur SIFAC afférentes à l'activité du service : matériel informatique et audiovisuel, licences, maintenances et supports etc. avec suivi des dates de renouvellement.
- Suivre les marchés publics pour les commandes liées à l'activité du service.
- Gérer les immobilisations avec le logiciel GestImmo
- Réaliser le suivi budgétaire du service
- Participer au suivi du budget apprentissage et à l'élaboration des besoins pour l'apprentissage afin d'aider au montage des dossiers de demandes de subventions.
- Garantir la bonne exécution des travaux d'assistantat en veillant à assurer la qualité de la mise en forme des documents et leur diffusion.
- Accompagner les collaborateurs dans l'utilisation des outils numériques, démarche de dématérialisation, etc. Travailler en mode collaboratif en utilisant les outils numériques mis à disposition.
- Reprographie : suivi des stocks, faire le lien avec notre prestataire pour le maintien en état fonctionnel de notre stock de copieurs. Aider ponctuellement en cas de besoin aux impressions de posters.
- Faire le suivi (avec une personne du SILTAR) et les déclarations des services faits pour les étudiants qui travaillent pour le service.
- Le SILTAR étant chaque année porteur de plusieurs projets liés à l'évolution de l'ESIEE, vous participez aussi à la coordination de ces projets.

Environnement, contexte de travail :

- CDI
- 36,36h hebdomadaires
- 50 jours de congés pour une année universitaire complète
- Rémunération annexée sur la grille des titulaires de catégorie B
- Site basé à Noisy le Grand

Affectation
Service informatique
Laboratoire Télécom
Audiovisuel et
Reprographie ESIEE Paris

Rattachement hiérarchique
Responsable du Service
Informatique Laboratoire
Télécom Audiovisuel et
Reprographie

Catégorie
B

Mission d'encadrement
Non

Conduite de projet
Non

Prise de poste
1^{er} février 2024

Contacts :

esieerecruitment@esiee.fr
lionel.bougriot@esiee.fr